

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания Управляющего совета МБУ ДО «ДДТ»**

от 03.12.2024

Председатель управляющего совета: Гусенаджиева С.М.  
Секретарь: Ачаканова Р.П.

Присутствовало 14 членов УС

Повестка заседания:

1. Пролонгация положения об УС
2. Положение по кооптации. Включение в состав УС кооптированных членов.
3. Об утверждении положения об исполнении мобильных телефонов и других средств коммуникация в учреждении
4. Анализ удовлетворенности образовательным процессом.

По первому вопросу слушали председателя ,которая напомнила Положением об Управляющем совете МБУ ДО «ДДТ», утверждённого протоколом от 23.09. 2025 г

**Решили:**

1. Пролонгировать действующее Положение об УС

**Голосовали: единогласно**

По второму вопросу слушали Мусаеву А.А., которая познакомила с Положением о порядке кооптации членов Управляющего Совета МБУ ДО «ДДТ»

Обсудили возможные кандидатуры кооптации в УС «ДДТ».

Шихалиев А. зам. главы МО с. Аксай дал согласие на кооптацию в состав управляющего Совета школы

**Решили:**

1. Включить в состав УС кооптированных членов: Шихалиева А. зам. главы МО с. Аксай

**Голосовали: единогласно**

По третьему вопросу слушали директора МБУ ДО «ДДТ» Предложила на обсуждение проект «Положения об исполнении мобильных телефонов и других средств коммуникация во время занятий».

**Решили:**

1. Принять «Положение об исполнении мобильных телефонов и других средств коммуникация в школе» с поправками и дополнениями:

- Внести поправки в п 5.4 «ответственность несут родители (законные представители) и обучающиеся».

-Внести дополнение - запрет использования телефонов во время передвижения по лестницам

**Голосовали: единогласно**

По шестому вопросу слушали директора Гусенаджиева С.М.

Провела анализ Результатов исследования удовлетворенности образованием обучающихся МБУ ДО «ДДТ» (анкета прилагается)

**Решили:**

1. Информацию об удовлетворенности образовательным процессом принять к сведению.
2. Администрации учреждения провести детальный анализ полученных результатов. Спланировать мероприятия по их улучшению.

Обсудили пропускной режим школы.

Исмаилова Э.Х. пояснила необходимость соблюдения требований безопасности и соблюдения антитеррористического режима.

**Решили:**

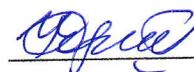
1. Принять меры по усилению пропускного режима.

Председатель управляющего совета:



Гусенаджиева С.М.

Секретарь:



Ачаканова Р.П.